

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г.
Барнаул» Д.Б. Денисов
« 11 » 07 / 2021 г.



План мероприятий
по противодействию коррупции
в КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул»
на 2021-2024 гг.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции			
1.	Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции, исполнения запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Алтайского края, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, отдел кадров, юристконсульт
2.	Обеспечение поддержания в актуальном состоянии локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, руководитель контрактной службы, начальник отдела кадров, юристконсульт
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	постоянно	юристконсульт
4.	Введение антикоррупционной оговорки в трудовые договора КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул»	постоянно	Начальник отдела кадров, юристконсульт
5.	Привлечение представительного органа работников, созданного в КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул», к общественному обсуждению проектов антикоррупционных локальных нормативных правовых актов	постоянно	Начальник отдела кадров, юристконсульт
2. Профилактика коррупции работников КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул»			
6.	Организация и проведение в учреждении совещаний, семинаров, «круглых столов»	по мере необходимости,	заместитель главного врача по

	по вопросам профилактики противодействия коррупции	но не реже одного раза в год	экономическим вопросам, юрисконсульт
7.	Организация личного приема граждан, в том числе по рассмотрению обращений граждан о фактах коррупции в структурных подразделениях	постоянно	начальник отдела информации
8.	Осуществление контроля за использованием государственного имущества	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, начальник хозяйственного отдела
9.	Осуществление контроля за использованием бюджетных средств и иных средств, в соответствии с контрактами (договорами) для нужд учреждения	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, главный бухгалтер
10.	Осуществление контроля ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности, достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	главный бухгалтер
11.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	начальник отдела информации
12.	Проведение мониторинга коррупционных рисков в ходе осуществления деятельности КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул» по закупке товаров, работ и услуг	Ежегодно на следующий год, оценивая предыдущий	заместитель главного врача по экономическим вопросам, начальник отдела кадров, юрисконсульт, руководитель контрактной службы
13.	Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников при оказании медицинской помощи	постоянно	заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделениями, главная медицинская сестра
14.	Осуществление контроля за соблюдением принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения сотрудников учреждения	Постоянно	заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделениями, главная медицинская сестра, начальник отдела кадров, юрисконсульт

15.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Начальник отдела кадров, юристконсульт
16.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул»	постоянно	начальник отдела информации, начальник отдела кадров, юристконсульт
17.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул» ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Начальник отдела кадров, юристконсульт
18.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований	постоянно	Начальник отдела кадров, юристконсульт
19.	Размещение на сайте Учреждения информации по противодействию коррупции в Учреждении	постоянно	начальник отдела информации
20.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на стендах	постоянно	начальник отдела информации, юристконсульт
21.	Проведение проверок сохранности и использования имущества	1 раз в год на основании поступившей информации	главный бухгалтер
22.	Контроль, учёт, хранение и выдача листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами с целью предупреждения хищения листов нетрудоспособности	постоянно	Заместитель главного врача по временной нетрудоспособности

23.	Контроль качества оформления истории болезни на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности	постоянно	заместитель главного врача по временной нетрудоспособности, заведующие отделениями
24.	Размещение на стендах информации для пациентов об услугах, оказываемых в рамках ОМС и платно	обновление по необходимости	начальник отдела информации
25.	Контроль по недопущению подмены бесплатных медицинских услуг, которые должны быть оказаны в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи платными	постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделениями
26.	Обеспечение соблюдения антикоррупционного законодательства при закупках товаров, работ, услуг для нужд КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул»	постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юристконсульт
3. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционного законодательства			
27.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальник отдела кадров, юристконсульт
28.	Информационное взаимодействие руководителей КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальник отдела кадров, юристконсульт

29.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков работниками, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, по результату представить доклад руководству	ежегодно	Начальник отдела кадров, юрисконсульт
30.	Осуществление контроля за экономической обоснованностью расходов с высокими коррупционными рисками: обмен деловыми подарками, представительскими расходами, благотворительными пожертвованиями, вознаграждениями внешних консультантов, закупок лекарственных препаратов, медицинских изделий, строительных работ	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, планово-экономический отдел, контрактная служба, юрисконсульт
4. Совершенствование организации деятельности по размещению закупок			
31.	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов формирования и управления государственным заказом, в том числе путем обеспечения конкурентности и открытости государственных закупок, применения открытых аукционов в электронной форме	Постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юрисконсульт
32.	Проведение экспертизы проектов документации о закупках на предмет соответствия действующему законодательству в сфере закупок товаров, работ, услуг и законодательству о защите конкуренции, выявления в них коррупциогенных факторов	Постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юрисконсульт
33.	Обеспечение использования типовых форм (унифицированных) форм документации о закупках товаров, работ и услуг, проектов контрактов	Постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юрисконсульт

34.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях формирования начальной (максимальной) цены контракта с использованием всех доступных и разрешенных источников информации при осуществлении закупок	Постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юристконсульт
35.	Анализ сведений, представляемых участниками закупок, и сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, на наличие признаков конфликта интересов между заказчиком и участником закупки и признаков аффилированности	Постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юристконсульт
36.	Осуществление мер по предупреждению и пресечению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта	Постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководитель контрактной службы, юристконсульт
5. Обучение и информирование сотрудников			
37.	Ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	1 раз в год	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений
38.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Начальник отдела кадров, юристконсульт
6. Оценка результатов проведения антикоррупционной работы и рассмотрение отчетных материалов			
39.	Подготовка и проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции и предоставление отчетов о реализации КГБУЗ «Городская поликлиника № 14, г. Барнаул» Плана противодействия коррупции	ежегодно	Начальник отдела кадров, юристконсульт
40.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	При поступлении соответствующих запросов из министерства здравоохранения края, правоохранительных органов	Начальник отдела кадров, юристконсульт