

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Консультативно-диагностическая поликлиника № 14, г. Барнаул»

ПРОТОКОЛ

27 декабря 2024 г.

г. Барнаул

№ 2

Заседание комиссии по вопросам  
исполнения законодательства в сфере  
противодействия коррупции

Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности:  
Заместитель главного врача по экономическим вопросам – Соколова Н.В.  
Заместитель председателя комиссии:  
Главный бухгалтер – Слуцкая О.П.

Члены комиссии:  
Заместитель главного врача по медицинской части – Стыцкова Ю.А.  
Начальник отдела информации – Ливер К.С.  
Юрисконсульт – Лазарева Н.О.  
Начальник отдела кадров – Попенко Н.Н.  
Секретарь:  
Специалист по кадрам – Куприянова О.В.

Повестка дня

1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 полугодие 2024 г.;
2. О мерах по исполнению системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
3. О профилактических антикоррупционных мерах, принимаемых в целях недопущения и пресечения незаконного использования и распоряжения имуществом, находящимся в оперативном управлении;
4. О наполнении на официальном Интернет-сайте информацией о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.

**По первому и второму вопросу выступила:** Соколова Н.В.

- заместитель главного врача по экономическим вопросам довел информацию о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 полугодие 2024 года в полном объеме.

**Комиссия приняла решение:**

- принять отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции КГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника № 14» за 2 полугодие 2024 года (прилагается);

- принять информацию заместителя главного врача по экономическим вопросам Соколовой Н.В. к сведению;

- обеспечить контроль за исполнением приказов (ответственный – Соколова Н.В.)

Срок исполнения: постоянно.

- обеспечить ежегодное рассмотрение данного вопроса на заседаниях (ответственный – Соколова Н.В.)

Срок исполнения: ежегодно.

**По третьему вопросу выступила:** Слуцкая О.П.

- в целях соблюдения контроля по использованию, назначению и сохранностью имущества ведется работа по учету имущества, решаются вопросы передачи имущества, его приобретения и списания.

Ежегодно проводится инвентаризация имущества.

Сдается отчетность о наличии и состоянии основных средств.

**Комиссия приняла решение:**

- принять информацию главного бухгалтера Слуцкой О.П. к сведению;

- усилить контроль за эффективным использованием и распоряжением имущества, находящегося в оперативном управлении (ответственный – Слуцкая О.П.)

Срок исполнения: постоянно.

**По четвертому вопросу выступила:** Ливер К.С.

- доложила о наполнении на официальном Интернет-сайте информацией о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.

**Комиссия приняла решение:**

- принять информацию начальника отдела информации Ливер К.С. к сведению;

- продолжить работу по размещению информации о деятельности учреждения на сайте (ответственный – Жеребцов А.С.)

Срок исполнения: постоянно.


А также комиссии по противодействию коррупции в своей деятельности обратить особое внимание на:

- контроль за соблюдением ограничений, установленных антикоррупционным законодательством;


---

- неукоснительное соблюдение законодательства о государственных закупках;
- недопущение деления закупок на мелкие партии (проведение процедуры закупки из одного источника, целенаправленное деление объемов закупаемых товаров на несколько партий) с целью исключения проведения конкурсной процедуры;
- контроль за целевым и эффективным использованием государственного имущества и выделяемых из бюджета денежных средств.

Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности:


Заместитель главного врача по экономическим вопросам – Соколова Н.В. 


Заместитель председателя комиссии:


Главный бухгалтер – Слуцкая О.П. 

Члены комиссии:

Заместитель главного врача по медицинской части Стыцкова Ю.А. 

Начальник отдела информации Ливер К.С. 

Юрисконсульт – Лазарева Н.О. 

Начальник отдела кадров – Попенко Н.Н. 

Секретарь:

Специалист по кадрам – Куприянова О.В. 